# 

# РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

# УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МР «СУЛЕЙМАН-СТАЛЬСКИЙ РАЙОН»

# Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

|  |
| --- |
| 368778, Сулейман-Стальский район, с.Герейхановское, ул.Ленина , дом №4 тел. 8-928-594-57-60, e-mail:gereyhanova05@yandex.ru |

# П Р И К А З

# «05\_» \_сентября\_\_\_20\_23\_ г. № \_\_\_

# Об утверждении дорожной карты по подготовке к ВПР 2023/24 учебном

На основании приказа Рособрнадзора от 22.08.2023 №1537

"О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования в очной форме обучения, в форме всероссийских проверочных работ в 2023/2024 учебном году".

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту подготовки к ВПР в 2023/24 учебном году (приложение 1), план психолого-педагогического сопровождения подготовки учащихся к ВПР(приложение 2).
2. Назначить ответственным лицом за подготовку к ВПР в 2023/24 учебном году заместителя директора по УВР Магамдарову Э.М.
3. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор: Гаджимурадова М.

Приложение № 1

к приказу № \_\_\_\_ от 05.09.2023

# ДОРОЖНАЯ КАРТА

**ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ВСЕРОССИЙСКИХ ПРОВЕРОЧНЫХ РАБОТ**

# в 2023 – 2024 учебном году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Содержание мероприятия** | **Сроки** | **Формат документа** | **Ответственные** |
| **I.** | **Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ (ВПР)** | | | |
| 1.1. | Издание приказов об организации, подготовке и проведении апробации ВПР, ВПР в штатном режиме по  соответствующим учебным предметам. | В соответствии с графиком  проведения ВПР | Приказ | Директор Гаджимурадова М.Н. |
| 1.2. | Издание приказов о составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам. | В соответствии с графиком проведения ВПР | Приказ | Директор Гаджимурадова М.Н. |
| 1.3. | Подготовка аналитической справки об итогах проведения ВПР по соответствующим  учебным предметам | В соответствии с графиком проведения ВПР | Аналитическ ая  справка | Зам.директора по УВР Магамдарова Э.М. |
| **II** | **Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | |
| 2.1. | Проведение ВПР в штатном режиме по математике, русскому языку,  окружающему миру, истории, биологии, географии, обществознанию, физике, английскому языку с последующей работой по ликвидации недостатков в  формировании предметных компетенций учащихся. |  | Анализ проверочных работ.  Информация. | Зам.директора по УВР Магамдарова Э.М. |
| 2.2. | Внесение изменений в рабочие программы  Учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ прошлого года. | До 01 сентября 2023г. | Информация | Учителя начальных классов, учителя  предметники. |
| 2.3. | Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам.  Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении и для одаренных детей. | До 01 сентября 2023г. | Информация | Учителя начальных классов, учителя  предметники. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | |  |  |
| **III** | **Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников** | | | | |
| 3.1 | Реализация права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической  деятельности. | В соответствии с планом работы по повышению квалификации  педагогических работников | | Информация | Зам.директора по УВР Магамдарова Э.М. |
| 3.2 | Организация и проведение школьных методических объединений учителей- предметников по вопросу  подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. | В соответствии с  «Дорожной картой» | | Информация | Зам.директора по УВР Магамдарова Э.М.. |
| **IV** | **Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ВПР** | | | | |
| 4.1. | Разработка учителями- предметниками контрольных работ по математике, русскому языку, окружающему миру, истории, биологии, географии, обществознания, физики, английского  языка в формате ВПР для проведения контрольно-оценочной деятельности. | Сентябрь 2023г. | Тексты проверочных работ | | Учителя начальных классов, учителя  предметники. |
| 4.2. | Практическая отработка с учащимися правил оформления проверочных работ. | октябрь 2023г. | Информация | | Учителя предметники |
| 4.3. | Предоставление обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам апробации ВПР в разрезе классов и  формах работы с учащимися «группы риска» | До 12 ноября 2023г. | Информация в табличной  форме | | Зам.директора по УВР Магамдарова Э.М. |
| **V** | **Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения**  **ВПР** | | | | |
| 5.1. | Своевременная регистрация на официальном интернет-портале ВПР | Согласно графику | Информация | | Ответственный за информационный обмен |
| 5.2. | Своевременное направление заявки на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР | Согласно графику | Заявка на участие в ВПР по соответствующ  ему учебному предмету | | Алахкулиева З.Г. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.3. | Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР | Согласно инструкций | Результаты ВПР по соответствующ  ему учебному предмету | Алахкулиева З.Г |
| **VI** | **Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР** | | | |
| 6.1. | Своевременное обновление программно-методических и  информационных материалов раздела по вопросам подготовки к ВПР на официальном сайте.  Оформление информационных стендов по вопросам подготовки к ВПР.  Информирование о возможностях  использования данного раздела учителей, учащихся и их родителей (законных  представителей). | Систематически | Информация | Алахкулиева З.Г |
| 6.2. | Информационно- разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедур и проведения ВПР, структуре  и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в т. ч. индивидуальная, информационно- разъяснительная работа с родителя (законными представителями) учащихся классов, в которых проводится  мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам. | Систематически | Информация. | Учителя предметники |
| **VII** | **Контроль за организацией и проведением ВПР** | | | |
| 7.1 | Обеспечение внутришкольного контроля за реализацией ФГОС | Предоставление информации о выполнении рабочих программ  учебных предметов | Информация | Зам.  директора по УВР Магамдарова Э.М. |
| 7.2 | Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой учащихся на уровнях начального, основного общего образования к ВПР. | Аналитические справки | Информация | Зам.  директора по УВР Магамдарова Э.М. |
| 7.3 | Систематический контроль за работой с учащимися «группы риска» | Ежемесячно | Информация | Зам.  директора по УВР Магамдарова Э.М |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| **VIII** | **Анализ результатов и подведение итогов ВПР** | | | |
| 8.1 | Анализ результатов апробации ВПР по математике, русскому языку,  окружающему, истории, биологии, географии, обществознания, английского языка | Согласно графику проведения проверочных работ | Аналитическая справка с рекомендациями | Зам.  директора по УВР Магамдарова Э.М. |
| 8.2 | Анализ результатов ВПР. | По результатам ВПР | Аналитическая справка с рекомендациями | Зам.  директора по УВР Магамдарова Э.М. |
| 8.3 | Анализ итогов реализации Дорожной карты. | До 30.10.2023 | Аналитическая справка | Зам. директора  по УВР  Магамдарова Э.М. |

Приложение № 2

к приказу № \_\_\_ от 05.09.2023

# План психолого-педагогического

**сопровождения подготовки учащихся к ВПР**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** |
| **Подготовительный этап** | | |
| 1 | Оформление школьного стенда по психологическому сопровождению | сентябрь |
|  | подготовки к ВПР |  |
| 2 | Разработка профилактических психолого-педагогических реко   * «Готовимся к ВПР»; * «Как управлять своими эмоциями»; * «Скорая помощь в стрессовой ситуации»; | сентябрь |
| 3 | Разработка рекомендаций, буклетов для родителей по организации работы и охраны здоровья учащихся в период подготовки и проведения ВПР:   * «Как помочь ребенку справиться со стрессом»; * «Психологическая поддержка ребенка» | сентябрь |
| 4 | Разработка рекомендаций, буклетов для педагогов по психологической подготовке учащихся к ВПР:   * «Создание благоприятной атмосферы в классе во время подготовки к ВПР»; * «Как поддержать ученика на уроке»; * «Стратегии педагогической работы с детьми группы риска» | сентябрь |
| 5 | Размещение актуальной психолого-педагогической информации на официальном сайте ОО, в целях ознакомления учащихся, родителей (законных представителей) с основными направлениями деятельности  психологической службы школы в рамках организации и проведения ВПР. | В течение года |
| **Просветительский этап** | | |
| 6 | Подготовка и проведение родительских собраний по темам «ВПР в вопросах и ответах», «Особенности организации и проведения ВПР: психологический аспект», «Как поддержать ребенка во время  подготовки к ВПР?» | В течение года |
| 7 | Проведение семинаров с педагогами, классными руководителями по темам  «Психологическая готовность учащихся к участию в ВПР», «Как помочь учащимся подготовиться к ВПР?», «Стратегии психологической подготовки учащихся к ВПР», «Деятельность  классного руководителя по психологической подготовке учащихся к ВПР» | В течение года |
| 8 | Проведение бесед, групповых консультаций с учащимися по темам  «Что я знаю о ВПР?», «Использование вашего времени наилучшим  образом», «Как подготовиться к ВПР?», «Индивидуальный стиль деятельности». | В течение года |
| **Диагностический этап** | | |
| 9 | Психологическое тестирование учащихся: изучение познавательного компонента учебной деятельности, учебной мотивации, тревожности, работоспособности, особенностей восприятия различных типов  информации | В  течение года |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 10 | Выявление учащихся «группы риска» | сентябрь |
| 11 | Индивидуальные консультации родителей по психологическим аспектам подготовки учащихся к ВПР | В течение года |
| 12 | Индивидуальные консультации педагогов по вопросам обеспечения благоприятной психологической атмосферы в классе, на уроках при  подготовке и проведении ВПР | В течение года |
|  | **Организационный этап** |  |
| 13 | Выработка предложений по оптимизации процесса психологической поддержки учащихся в ходе подготовки к ВПР | Сентябрь |
| 14 | Участие в разработке индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению  учащихся, испытывающих затруднения в обучении | Сентябр ь |
| 15 | Реализации стратегий адресной психологической поддержки с учетом  индивидуальных особенностей учащихся | Сентябрь |
|  | **Заключительный этап** |  |
| 16 | Отслеживание состояния учащихся после проведения ВПР, результативности с целью выявления психологических трудностей | Сентябрь- октябрь |
| 17 | Анализ основных подходов к профилактике стресса в работе психолога | Сентябрь- октябрь |
| 18 | Анализ возникших психологических и педагогических проблем при подготовке и проведении ВПР, корректировка плана работы по психолого- педагогическому сопровождению учащихся на следующий  учебный год. | октябрь |